

**Муниципальное общеобразовательное учреждение Ганзуринская  
средняя общеобразовательная школа**

**ПРИКАЗ**

от 01 февраля 2023 года

№ 696/2

**«Об организации работы по подготовке к введению обновленного ФГОС СОО»**

В соответствии с приказом Минпросвещения от 12.08.2022 года № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный стандарт СОО, утвержденный приказом МОиН РФ от 17.05.2012 г № 413», информационно-разъяснительным письмом об основных изменениях, внесенных в государственный образовательный стандарт СОО Департамента государственной политики и управления в сфере общего образования Министерства просвещения РФ от 17.11.2022 г № 03-1889, планом-графиком мероприятий Министерства просвещения РФ по введению обновленного ФГОС СОО, в целях обеспечения внедрения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования в МОУ Ганзуринская СОШ

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать рабочую группу по подготовке к введению и реализации обновленного ФГОС СОО в МОУ Ганзуринская СОШ (приложение1)
2. Утвердить план-график (дорожную карту) по переходу на обновленный ФГОС среднего общего образования (приложение № 2).
3. Утвердить план школьных методических объединений по обеспечению перехода на обновленный ФГОС среднего общего образования
4. Лодоевой М. А., заместителю директора по УВР ознакомить с дорожной картой перехода на новые ФГОС СОО участников образовательных отношений.
5. Рабочей группе обеспечить реализацию плана-графика (дорожной карты) по переходу на обновленный ФГОС среднего общего образования
6. Воротниковой Б.Б., учителю информатики опубликовать настоящий приказ на сайте МОУ Ганзуринская СОШ, разместить на информационных стендах.
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



/Батожаргалов Б.Б./

**Состав рабочей группы по подготовке к введению и реализации обновленного  
ФГОС СОО в МОУ Ганзуринская СОШ**

Председатель: Батожаргалов Б.Б., директор

Члены рабочей группы:

1. Лодоева М.А., заместитель директора по УВР
2. Воронина С.В. руководитель ШМО естественно-математического цикла
3. Цыренова В. А., руководитель ШМО гуманитарного цикла
4. Батожаргалова Г.А., руководитель ШМО учителей начальных классов
5. Архинчеева В. Р., социальный педагог
6. Воротникова Б.Б., учитель информатики

**Дорожная карта по переходу на обновленный ФГОС среднего  
общего образования**

№	Мероприятия	Сроки	Планируемый результат	Ответственные
<b>1.Организационное и нормативное обеспечение перехода на обновленные ФГОС СОО</b>				
1.1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС СОО	январь 2023	Приказ о создании рабочей группы	директор зам. директора по УВР
1.2	Разработка и утверждение плана (дорожной карты) перехода на обновленные ФГОС СОО	январь 2023	Утверждение плана мероприятий перехода на обновленные ФГОС СОО	директор зам. директора по УВР
1.3	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС СОО	В течение всего периода	Ознакомление с документами федерального, регионального уровней, регламентирующих введение обновленных ФГОС СОО	рабочая группа
1.4	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС СОО	В течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию обновленных ФГОС СОО	рабочая группа
1.5	Проведение классного родительского собрания в будущем 10 классе, посвященного обучению по обновленным ФГОС СОО	май, август 2023	Протокол родительского собрания, посвященного обучению по обновленным новым ФГОС СОО	заместитель директора по УВР классный руководитель

1.6	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы в связи с подготовкой к введению и реализации обновленных ФГОС СОО	до 01.09.2023 далее по мере необходимости	Разработка положений, приказов, иных документов.  новых принятие	директор зам. директора по УВР
1.7	Рассмотрение вопросов подготовки к введению и реализации ФГОС СОО на августовском педагогическом совете, методических объединениях учителей	август 2023 далее регулярно	Информирование педагогов по вопросам введения и реализации ФГОС СОО  Раздел на официальном сайте школы	зам. директора по УВР директор
1.8	Анализ имеющихся условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ в соответствии с требованиями новых ФГОС СОО	до 01.09.2023	Аналитическая справка об оценке условий и ресурсного обеспечения с учетом требований новых ФГОС	Рабочая группа
1.9	Разработка на основе ФООП ООП, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	до 25.08. 2023г	Разработанные документы	директор зам. директора по УВР
1.10	Разработка учебных планов на 2023-2024 учебный год	до 25.08. 2023г	Разработанные и утвержденные учебные планы на 2023-2024 учебный год	директор зам. директора по УВР
1.11	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей(законных представителей) для проектирования учебных планов в части, формируемой участниками образовательных отношений и планов внеурочной деятельности	апрель 2023, октябрь 2023	Аналитическая справка зам. директора по УВР.	зам. директора по УВР
1.12	Формирование плана функционирования ВСОКО, плана ВШК в условиях перехода на обновленные ФГОС СОО	до 25.08. 2023г	План функционирования ВСОКО, план ВШК на учебный год.	директор зам. директора по УВР
<b>2.Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО</b>				
2.1	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС для учителей средней школы, участие в вебинарах.	январь – август 2023	Разрешение вопросов, возникающих в ходе внедрения ФГОС.	директор зам. директора по УВР

2.2	Разработка рабочих программ по учебным предметам, курсам	до 25.08. 2023г	Утверждение рабочих программ по учебным предметам, курсам	директор зам. директора по УВР руководители ШМО
2.3	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение поэтапного перехода на обучение по новым ФГОС СОО	до 25.08. 2023г	План методической работы.	зам. директора по УВР
2.4	Разработка и корректировка плана повышения квалификации педагогических работников с ориентацией на проблемы перехода и реализации обновленных ФГОС СОО	Ежегодно с 2023	План повышения квалификации педагогических работников	зам. директора по УВР учителя-предметники

### **3.Кадровое обеспечение поэтапного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО**

3.1	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС СОО должностных инструкций педагогических работников школы	до 25.08. 2023г	Должностные инструкции	директор зам. директора по УВР
3.2	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников школы в условиях постепенного перехода на ФГОС СОО	Постоянно в течение всего периода	Аналитическая справка зам. директора по УВР	директор зам. директора по УВР

### **4.Материально-техническое обеспечение поэтапного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО**

4.1	Анализ соответствия материально-технической базы для реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СОО	до 25.08. 2023г	Аналитическая справка об оценке материально-технической базы школы с учетом требований обновленных ФГОС	директор заведующий хозяйством
4.2	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС СОО в соответствии с ФУП	январь-декабрь 2023	Наличие утвержденного списка учебников для реализации новых ФГОС. Формирование ежегодной заявки на обеспечение учебниками в соответствии с ФУП	директор зам. директора по УВР
4.3	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций,	Постоянно	Укомплектованность кабинетов необходимыми пособиями, комплектами специального лабораторного оборудования	директор

	соответствующих требованиям обновленных ФГОС			
<b>5. Финансовое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО</b>				
5.1	Обеспечение реализации программ среднего общего образования в соответствии с нормативами финансирования муниципальных услуг с учетом требований ФГОС.	май-декабрь 2023	Соблюдение в полном объеме государственных гарантий по получению гражданами общедоступного и бесплатного основного общего образования; возможность реализации всех требований и условий, предусмотренных ФГОС	директор
5.2	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов	май-декабрь 2023	Формирование муниципального задания, плана финансово-хозяйственной деятельности на 2023г и последующие годы	директор
5.3	Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат	май-декабрь 2023	Формирование нормативно-правовой базы, регламентирующей вопросы оплаты труда в условиях внедрения обновленных ФГОС СОО	директор